

LETTERA INVITO PROCEDURA NEGOZIATA EX ARTT. 1, CO. 2, LETT. B) DEL D. L. N. 76/2020 E ART 50 CO. 1 LETT. C)

OGGETTO: determina a contrarre di avvio procedura negoziata, ex art. 1, co. 2, lett. b) del D. L. n. 76/2020 conv. L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D. L. n. 77/2021, conv. L. n. 108/2021 e s.m.i. e art. 50 co. 1 lett. c) per l'importo di € 332.616,92 IVA esclusa, per l'affidamento dei lavori di rimozione delle barriere fisiche e cognitive nelle sedi di Corte e di Sezioni Riunite dell'Archivio di Stato di Torino,

CIG BAD32568A2; CUP F14H22001130001 nell'ambito dell'Investimento 1.2 "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi" (M1C3) finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.

PREMESSO CHE

- il Responsabile Unico del progetto è individuato nella persona del dott. Stefano Benedetto;
- la stazione appaltante dà esecuzione alla determina a contrarre, di cui la presente lettera di invito costituisce allegato, per l'affidamento dei lavori di rimozione delle barriere fisiche e cognitive nelle sedi di Corte e di Sezioni Riunite dell'Archivio di Stato di Torino;
- la procedura di gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica;
- la stazione appaltante utilizza la piattaforma telematica MEPA raggiungibile all'indirizzo: <https://www.acquistinretepa.it>;
- ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 36/2023 ("*Codice dei contratti pubblici*") tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice dei contratti pubblici, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate;
- potranno essere richiesti chiarimenti e/o informazioni complementari che devono pervenire tramite la sezione riservata alle comunicazioni Mepa almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte e/o eventuali ulteriori informazioni saranno comunicate a tutti gli operatori attraverso la piattaforma, nella sezione documentazione consultabile;
- qualora codesto operatore fosse interessato alla partecipazione alla gara dovrà presentare la propria migliore offerta secondo le indicazioni che seguono.

OGGETTO

La procedura di affidamento ha ad oggetto i Lavori di rimozione delle barriere fisiche e cognitive nelle sedi di Corte e di Sezioni Riunite dell'Archivio di Stato di Torino.

L'intervento *Lavori di rimozione delle barriere fisiche e cognitive nelle sedi di Corte e di Sezioni Riunite dell'Archivio di Stato di Torino, CUP F14H22001130001*, è a valere sulle risorse stanziare per l'attuazione dell'Investimento 1.2 *“Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi”* (M1C3) finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.

Il luogo in cui dovranno eseguirsi le prestazioni lavorazioni sono le due sedi dell'Archivio di Stato di Torino entrambe situate nel Centro Storico di Torino. La prima sede è l'Archivio di Stato Corte (di seguito definita Corte) e si trova in Piazza Castello n.209. La seconda sede è la Sede di Sezioni Riunite dell'Archivio di Stato (di seguito definita Riunite) e si trova in Via Piave n.21.

L'importo a base di gara è pari ad euro 314.151,94 (trecentoquattordicimilacentocinquantuno/94) di cui euro 103.731,13 (centotremilasettecentotrentuno/13) per manodopera e soggetti a ribasso sulla base di documentata motivazione ai sensi dell'art. 41, c. 13 e 14 del d.lgs. 36/2023, oltre ad € 18.464,98 (euro diciottomilaquattrocentosessantaquattro/98) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale complessivo dell'appalto pari ad euro € 332.616,92 (Euro trecentotrentaduesecentosedici/92) oltre IVA di legge;

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale)	Importo
1	OG2 - RESTAURO E MANUTENZIONE BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA	45454100-5	P e unica	314.151,94
A) Importo a base di gara				314.151,94
B) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso				18.464,98
A) + B) Importo complessivo				332.616,92

Il contratto collettivo applicato è *Lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini - codice di riferimento F012 (Edilizia Artigianato e PMI)*.

Ai sensi dell'art. 58, co. 2, del Codice dei contratti pubblici si precisa che l'appalto non è diviso in lotti per i seguenti motivi: Lavorazioni correlate riferite a unico corpo edilizio con un importo complessivo di modesta entità.

Allegati alla presente lettera di invito:

- a) progetto esecutivo comprensivo del capitolato speciale d'appalto, bozza di lettera commerciale ai sensi dell'art. 18 d.lgs. 36/2023 scaricabile tramite apposito link one drive;
- b) modello offerta economica;
- c) file EDGUE Request.xml da restituire in formato EDGUE Response.xml e .pdf;

- d) modello dichiarazioni ulteriori;
- e) patto di integrità la cui mancata accettazione costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, recante "Codice delle leggi antimafia;
- f) delle misure di prevenzione, nonché' nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- g) modello dichiarazione equivalenza CCNL;

Si specifica che il e-DGUE, pure parte della documentazione di gara, dovrà essere redatto in modalità elettronica (file xml) come EFORM nella pagina Compilazione ESPD, scaricato in pdf e allegato nella documentazione amministrativa.

DURATA

Il termine per l'esecuzione dei lavori è fissato in **80 (ottanta)** giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna del cantiere.

L'inosservanza dei menzionati termini determina l'applicazione di una penale comminatoria secondo quanto previsto nel capitolato speciale.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento all'operatore economico sarà effettuato come previsto all'art. Art. 2.17 del Capitolato speciale d'appalto.

REVISIONE PREZZI – QUINTO D'OBBLIGO

Relativamente alla revisione prezzi, premesso quanto disposto dal CSA, a cui si rinvia, qualora nel corso di esecuzione del contratto si dovesse verificare una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al 3% dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati, nella misura del 90% per cento del valore eccedente la variazione del 3%, in relazione alle prestazioni da eseguire. Si precisa che la revisione dei prezzi si applica automaticamente al verificarsi di condizioni oggettive che determinano una variazione del costo dell'opera superiore al 3% dell'importo complessivo del contratto. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici individuati ai sensi dell'art. 60, comma 4-quater, del Codice; in particolare, con provvedimento adottato dal MIT, sentito l'ISTAT, saranno adottati i singoli indici di costo delle lavorazioni, sulla base delle tipologie omogenee di lavorazioni (TOL) di cui alla tabella A dell'allegato II.2-bis d.lgs. 36/2023, per la determinazione degli indici sintetici individuati ai sensi del richiamato art. 60, comma 4-quater, del d.lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 120 comma 9 del d.lgs. 36/2023 qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto la Stazione appaltante si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In caso di variazioni in aumento l'importo massimo del quinto d'obbligo è pari ad euro: 66.523,39.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

In sede di gara, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei requisiti, mediante la presentazione del Documento di gara unico europeo (di seguito 'E-DGUE') di cui all'articolo 91 del Codice dei contratti pubblici, utilizzando utilizzando il form sulla piattaforma Mepa (file Response.xml).

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice dei contratti pubblici sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice dei contratti pubblici è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettere b) e c) del Codice dei contratti pubblici, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, co. 2, lett. d) del Codice dei contratti pubblici, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, co. 6 del Codice dei contratti pubblici;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al co. 6 dell'art. 96 del Codice dei contratti pubblici dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice dei contratti pubblici al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, co. 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Idoneità professionale

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso della iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro ai sensi dell'articolo 100, comma 3, del Codice dei contratti pubblici, è richiesto di dichiarare di essere iscritto in un registro commerciale di cui all'allegato II.11.

Capacità tecnica e professionale

A pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 100 comma 4 del Codice dei contratti pubblici, l'operatore economico dovrà dimostrare il possesso di attestazione di qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori in affidamento.

Si riporta la tabella contenuta nell'art. 1.3 del Capitolato speciale d'appalto recante le opere da realizzarsi e le relative categorie SOA di cui alla Tabella A dell'allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Prevalente	
OG2 – Classe II - Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	€ 314.151,94

1) Opera prevalente, compresa nelle categorie generali

Obbligo di possesso del requisito in proprio, con facoltà di subappalto ad imprese in possesso dei requisiti nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 119 del Codice dei contratti pubblici.

2) Opera scorporabile

Obbligo di possesso del requisito in proprio altrimenti, se privo, obbligo di raggruppamento temporaneo di imprese secondo quanto previsto dall'art. 68 del Codice dei contratti pubblici, oppure possesso del requisito con riferimento alla categoria prevalente e obbligo di subappalto ad imprese in possesso della specifica qualificazione entro i limiti di cui all'art. 119 del Codice dei contratti pubblici.

Indicazione per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, G.E.I.E.

In caso di partecipazione in forme aggregate i requisiti di ordine generale e le eventuali ulteriori dichiarazioni richieste nella lettera d'invito dovranno essere posseduti e resi:

- i. in caso di R.T.I., costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T.I. e del consorzio;
- ii. in caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai G.E.I.E. si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di lavori riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilato a quello della mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 11.2 deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o G.E.I.E.;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per il requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui all'art. 100, comma 4, del Codice dei contratti pubblici si richiama quanto sopra detto.

Indicazione per i Consorzi Stabili

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Ai sensi dell'art. 67 d.lgs. 36/2023 i requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti dal consorzio. Nel caso in cui siano indicate imprese consorziate quali esecutrici delle opere, queste ultime devono essere in possesso (in proprio) delle qualificazioni richieste dal presente avviso per l'esecuzione dei lavori oggetto di affidamento alla data di invio dell'invito, a pena di esclusione.

SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'articolo 119 del Codice dei contratti pubblici e in conformità alle prescrizioni di tale disposizione e di quanto previsto dal Capitolato speciale, cui si fa rinvio.

In particolare, ai sensi dell'articolo 119, comma 1 del citato Codice dei contratti pubblici non può essere affidata a terzi né l'integrale esecuzione del contratto né la prevalente esecuzione delle lavorazioni nella categoria prevalente.

Si rammenta che i soggetti affidatari dei contratti possono affidare in subappalto prestazioni, previa autorizzazione della stazione appaltante, a condizione che:

- a) il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o prestazioni da eseguire;
- b) non sussistano a carico del subappaltatore le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della parte V del libro II del Codice dei contratti pubblici;
- c) all'atto dell'offerta siano indicati i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare.

Si rammenta che è vietato il subappalto a "cascata".

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 104, comma 11, del d. lgs. n. 36/2023, il ricorso all'avvalimento di cui al medesimo articolo, non è ammesso.

GARANZIA PROVVISORIA

NON richiesta.

SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

I soggetti invitati a presentare l'offerta potranno effettuare sopralluogo presso le aree del cantiere prima di presentare l'offerta.

Per esigenze organizzative l'eventuale sopralluogo - da richiedersi entro il secondo giorno a partire dalla data di invito - dovrà essere svolto previo appuntamento concordato con il RUP.

Limitatamente alle sole richieste di sopralluogo, al fine di consentire al RUP la gestione immediata degli appuntamenti, si prega di inoltrare tali richieste alla mail: stefano.benedetto@cultura.gov.it

PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione **per un importo pari a € 33,00 in conformità alla delibera n. 610 del 19 dicembre 2023, recante la "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024".**

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera d'invito.

Le buste contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire esclusivamente in via telematica sulla piattaforma MEPA entro le ore 12.00 del decimo giorno a partire dalla data di invito a presentare l'offerta, a pena di inammissibilità.

Nel caso in cui la scadenza cada in un giorno festivo, il termine è posticipato al primo giorno feriale successivo. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, devono essere indicate le denominazioni di tutti i componenti.

Per qualsivoglia problema di natura tecnica connesso all'uso della piattaforma, l'operatore economico dovrà rivolgersi direttamente al gestore della stessa.

La Stazione appaltante non è responsabile del mancato funzionamento del portale telematico o di qualsiasi impedimento tecnico o informatico relativo al caricamento dei files.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

L'offerta è composta da:

- a. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- b. OFFERTA ECONOMICA.**

Ai sensi dell'articolo 225, comma 2, lettera d) del Codice dei contratti pubblici, l'operatore economico si avvarrà del DGUE messo a disposizione da questa Stazione appaltante per rendere le dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla presente procedura.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento allegato all'interno della Piattaforma MEPA dall'operatore economico in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta, dovrà essere:

- sottoscritto con la firma digitale secondo le modalità di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "*Codice dell'amministrazione digitale*", di seguito 'CAD', il cui relativo certificato sia in corso di validità;
- reso ai sensi e nelle forme di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*", di seguito 'D.P.R. n. 445/2000';

È responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo del presente Disciplinare, tenendo conto che la Piattaforma

non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta infatti, è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima da parte della Stazione appaltante, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta decorso tale termine.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica, nella sezione diversa da quella appositamente dedicata, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni documento da produrre relativo alla procedura dovrà essere redatto in ogni sua parte in lingua italiana e dovrà essere formato e presentato in conformità e secondo le modalità stabilite nel presente documento.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Per caricare sulla Piattaforma tutta la documentazione utile per la presentazione dell'offerta, l'operatore economico dovrà seguire le indicazioni disponibili nella sezione Manuali della Piattaforma, disponibile all'indirizzo sopra richiamato.

Per qualsivoglia problema di natura tecnica connesso all'uso della piattaforma, l'operatore economico dovrà rivolgersi direttamente al gestore della stessa.

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico dovrà allegare la seguente documentazione:

a. documento di gara unico europeo in formato elettronico "E-DGUE" attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici, nonché il possesso dei requisiti di partecipazione.

La compilazione può essere eseguita secondo le modalità indicate nella guida al seguente link: Documento di Gara Unico Europeo - Wiki Acquisti in rete PA (acquistinretepa.it) nella sezione dedicata "Compilazione del DGUE da parte dell'Operatore Economico".

L'operatore economico dovrà compilare il file denominato ***Request.xml*** messo a disposizione tra gli allegati alla procedura e scaricarlo come file ***Response.xml***. Si precisa che il **E-DGUE - form *Response.xml*** dovrà essere:

- i. compilato in lingua italiana;
- ii. reso ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

iii. a pena di esclusione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, come meglio di seguito specificato.

NB: Dopo aver compilato il documento nelle parti richieste, il file “*Response.xml*” dovrà essere scaricato in entrambi i formati (.xml e .pdf), firmato con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente e allegato all'interno della Documentazione amministrativa, unitamente alla restante documentazione di gara.

SI RACCOMANDA DI FIRMARE DIGITALMENTE E ALLEGARE ENTRAMBI I FORMATI (.XML e .PDF) DEL E-DGUE.

In caso di consorzi stabili, dovrà essere presentato il E-DGUE del consorzio (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) ed un E-DGUE per ciascuna consorziata esecutrice (firmato digitalmente dal legale rappresentante della consorziata esecutrice); il E-DGUE, inoltre, dovrà:

- i. essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;
- ii. contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell'articolo 68, comma 6, del Codice dei contratti pubblici, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante della mandante); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. indicare le parti e le percentuali dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E., ai sensi dell'articolo 68, comma 2, del Codice dei contratti pubblici;
- ii. essere accompagnato dall'atto di costituzione autenticato dal notaio nel quale siano specificate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti e le prescrizioni di cui al citato art. 68.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari, aggregazioni di rete e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante della mandante). Inoltre, nell'apposito modello predisposto (ALL._RTI), firmato da tutti i componenti del raggruppamento, gli operatori economici dovranno:

- i. indicare le parti e le percentuali dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E., ai sensi dell'articolo 68, comma 2, del Codice dei contratti pubblici;
- ii. indicare la mandataria;
- iii. contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
- iv. contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le mandanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore qualificato nella medesima domanda come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

All'interno del DGUE l'operatore economico dovrà dichiarare di possedere i requisiti richiesti nel presente Disciplinare.

La dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici, potrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto munito di idonei

poteri per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'articolo 94, comma 3, del citato Codice dei contratti pubblici, ossia:

- i. titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ii. soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- iii. soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- iv. se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
 - a. membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (ivi compresi procuratori generali e institori);
 - b. membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;
 - c. soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione o controllo;
 - d. direttore tecnico;
- e. socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci (si precisa in proposito che, nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50 per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni prescritte dall'articolo 94, del Codice dei contratti pubblici, devono essere rese per entrambi i suddetti soci e gli stessi devono essere indicati dal concorrente);
- v. soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di indizione della procedura e comunque fino alla presentazione dell'offerta;
- vi. in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di indizione della procedura e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente l'invio dell'invito a presentare offerta e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente (in tal caso, il concorrente dovrà indicare, nel medesimo spazio, anche la data dell'operazione societaria, la data di efficacia e gli operatori coinvolti).

Per quanto riguarda i requisiti di cui agli articoli 95 e 98, del Codice dei contratti pubblici, si precisa, altresì, che l'operatore economico dovrà dichiarare tutte le notizie, ivi incluse quelle inserite nel casellario informatico gestito dall'ANAC, astrattamente idonee a porre in dubbio la sua integrità o la sua affidabilità con riferimento sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del citato Codice dei contratti pubblici.

Con esclusivo riferimento ai reati di cui agli articoli 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice penale, l'operatore economico dovrà, altresì, dichiarare la sussistenza o meno di provvedimenti di condanna non definitivi con riferimento sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice dei contratti pubblici.

Nel caso in cui l'operatore economico dichiari, con riferimento sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice dei contratti pubblici, condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sulla sua integrità o affidabilità o siano state adottate misure di *self cleaning*, dovrà indicare, all'interno della Documentazione amministrativa, tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire a Stazione appaltante ogni opportuna valutazione. In ogni caso, la Stazione appaltante si riserva di istruire un contraddittorio con l'operatore economico.

b. Mandato o atto costitutivo in caso di R.T.I., consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti; contratto di rete.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, in caso di R.T.I. costituiti, l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, il relativo atto costitutivo. Esso dovrà essere allegato alternativamente nel seguente modo:

i. in originale su supporto informatico, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ciascun componente del R.T.I. e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità dei firmatari, ai sensi dell'articolo 25, comma 1, del CAD;

ii. ovvero, ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, del mandato/atto costitutivo formato in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD;

c. Procure.

Nel caso in cui l'operatore economico intervenisse nel procedimento di gara con un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la procura attestante i poteri conferiti.

Il predetto documento dovrà essere allegato sulla Piattaforma Telematica alternativamente:

i. in originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante che ha conferito la procura e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità del firmatario, ai sensi dell'articolo 25, comma 1, del CAD;

ii. ovvero ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della procura, formata in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD;

d. dichiarazioni ulteriori non contenute nel DGUE come indicate nel precedente articolo 11.4, utilizzando di preferenza l'apposito modello (ALL. _Dichiarazioni ulteriori) firmato con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di consorzi stabili, di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E. costituiti o costituendi, le dichiarazioni dovranno essere rese, rispettivamente, dal legale rappresentante del consorzio e da quello di ciascuna consorziata esecutrice, dal legale rappresentante della mandataria e da ciascuna delle mandanti.

L'operatore economico dovrà dichiarare:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati;
2. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, i quali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dell'appalto, inclusi stipula e gestione del contratto (ALL. _trattamento dati);
3. di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo

2001, n. 165”) come integrato e specificato dal codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della cultura (Decreto del Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo 23 dicembre 2015, n. 597, di adozione del “Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo) pubblicato sul sito internet alla sezione “Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – atti generali”;

4. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto che precede ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

5. di impegnarsi a non divulgare con alcun mezzo il contenuto dei documenti afferenti alla presente procedura di gara ai quali avrà, se del caso, accesso o che, comunque, saranno messi a disposizione dalla Stazione appaltante;

6. ai sensi dell'articolo 119 del Codice dei contratti pubblici, che subappalterà a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 94 e 95 del citato Codice dei contratti pubblici, nonché in possesso di qualificazione ai sensi dell'art. 100, comma 4 per le prestazioni oggetto di subappalto;

7. di accettare che, ai sensi dell'articolo 108, comma 10, del Codice dei contratti pubblici, la Stazione appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta al minor prezzo, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 11 del citato Codice dei contratti pubblici;

8. di aver proceduto alla verifica dello stato, delle circostanze e delle condizioni ambientali dei luoghi di intervento, eseguendo direttamente tutti gli accertamenti e le ricognizioni necessarie, compreso l'accurato controllo della viabilità di accesso ai luoghi in cui dovranno essere eseguiti i lavori oggetto della presente procedura;

9. di avere piena ed esaustiva conoscenza dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi ove saranno eseguiti i lavori oggetto dell'appalto e di riconoscere che tale conoscenza è idonea a garantire la corretta e regolare esecuzione dei lavori medesimi;

10. di essere pienamente edotti di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;

11. di impegnarsi a stipulare e consegnare alla Stazione appaltante, in caso di aggiudicazione, la polizza di assicurazione di cui al successivo art. 12 del presente disciplinare.

12. di non avere sede/residenza/domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette “black list” di cui al Decreto del Ministro delle Finanze 4 maggio 1999, recante “Individuazione degli Stati o territori a regime fiscale privilegiato di cui all'art. 127-bis, comma 4, del testo unico delle imposte sui redditi (cd. “black list”)”, e dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 21 novembre 2001, recante “Modalità e procedure di vendita dei beni immobili trasferiti alla società di cartolarizzazione”, ovvero, avendo la sede/residenza/domicilio nei predetti paesi, il possesso dell'autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze, 14 dicembre 2010, recante “Disposizioni concernenti i criteri di rilascio dell'autorizzazione prevista dall'articolo 37 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, ai fini della partecipazione alla procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni”;

13. l'insussistenza della causa interdittiva di cui all'articolo 35 del Decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, recante “Misure urgenti per la

semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari”, ovvero di non essere società o ente estero per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà di capitale o comunque il controllo ovvero che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231, recante “Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché' della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione”;

14. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.lgs 12.1.2019, n. 14:

15. di indicare gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato;

16. di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5 del Dlgs 14/2019.

17. dichiarare le categorie di lavorazioni che intende subappaltare con indicazione delle relative quote;

Il concorrente presenta anche una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. o) del D.lgs 14/2019 che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 16, dovranno essere rese utilizzando di preferenza l'allegato modello (ALL. _Dichiarazioni ulteriori) da tutti i soggetti indicati in precedenza che partecipano alla procedura.

e. contributo ANAC: in conformità alla delibera n. 610 del 19 dicembre 2023, recante la “Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024”, l'operatore economico dovrà eseguire, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, un pagamento di 18,00 (diciotto/00) euro, a titolo di contributo, in favore dell'ANAC, secondo le “Istruzioni operative” consultabili sul sito www.anticorruzione.it nella sezione “Contributi in sede di gara”. La dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo in favore dell'ANAC potrà avvenire mediante scansione della ricevuta del pagamento caricata sulla piattaforma telematica.

f. eventuale documentazione ulteriore richiesta dal presente disciplinare (es relazione del professionista per imprese in concordato).

I contenuti della Documentazione amministrativa sono quindi riepilogati come segue:

Tabella n. 1

Documento/ Dichiarazioni	Modalità di presentazione	Allegare / Allegare solo in caso di
E-DGUE RESPONSE IN FORMATO XML E PDF	<u>Operatore economico singolo:</u> form EDGUE dell'Operatore Economico, firmato digitalmente dal suo legale rappresentante <u>Consorzi stabili:</u> EDGUE del consorzio, firmato digitalmente dal suo legale rappresentante, e un DGUE per ciascuna consorziata esecutrice, firmato digitalmente dal rispettivo legale rappresentante. <u>R.T.I., G.E.I.E. e consorzio ordinario sia costituito che costituendo:</u> EDGUE del mandatario, firmato digitalmente dal suo legale rappresentante, e un DGUE per ciascuna mandante, firmato digitalmente dal rispettivo legale rappresentante	ALLEGARE IL FILE IN FORMATO XML ED IN FORMATO PDF FIRMATI DIGITALMENTE
Mandato o atto costitutivo o contratto di rete (eventuale)		ALLEGARE solo in caso di R.T.I., G.E.I.E., rete d'impresa e consorzio ordinario costituiti
Procura (eventuale)		ALLEGARE <i>se del caso</i>
Dichiarazioni ulteriori DGUE		ALLEGARE
Allegato R.T.I. (eventuale)	Allegato firmato digitalmente da tutti i componenti il raggruppamento/G.E.I.E./rete d'impresa/consorzio ordinario	ALLEGARE solo in caso di R.T.I., G.E.I.E., rete d'impresa e consorzio ordinario costituendi
Contributo ANAC	Unico anche in caso di partecipazione plurisoggettiva	ALLEGARE
Trattamento dati		ALLEGARE
Patto di integrità		ALLEGARE

B. OFFERTA ECONOMICA - INDICAZIONE CCNL APPLICATO

L'offerta economica dovrà essere formulata indicando l'importo scontato offerto rispetto all'importo a base d'asta, sia in cifre sia in lettere, esclusi i costi della sicurezza non soggetti a ribasso. Sul costo della manodopera è consentito indicare un ribasso purché opportunamente motivato come previsto ai sensi dell'art. 41 comma 14 e ai fini dell'art. 110 del d.lgs. 36/2023.

L'importo finale verrà così composto dalla somma aritmetica delle seguenti voci:

A) valore scontato sull'importo a base di gara + B) costo della manodopera + C) costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

È richiesto di fare uso dell'allegato modello (ALL. Offerta economica).

Nell'offerta economica devono, altresì, essere indicati obbligatoriamente a pena di esclusione:

- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- i costi della manodopera;
- l'indicazione del CCNL applicato.

Con riferimento al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro l'operatore dovrà specificare se applica il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante oppure, in caso di applicazione di diverso contratto equivalente, dovrà allegare, unitamente al modello di offerta, il modello dichiarazione equivalenza CCNL fornito dalla Stazione Appaltante (ALL. Modello Dichiarazione equivalenza CCNL).

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico che concorre in forma singola, o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. già costituiti, l'offerta economica è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alle condizioni generali di utilizzo della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice dei contratti pubblici, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione indicate nella presente lettera d'invito;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui alla presente lettera d'invito.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 50, comma 4 del Codice dei contratti pubblici.

Saranno escluse offerte al rialzo.

In ogni caso saranno dichiarate irregolari, inammissibili o irregolari e quindi escluse dalla presente procedura:

i. le offerte:

- a. che non rispettano i documenti di gara;
- b. che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;
- c. che la Stazione appaltante ha giudicato anormalmente basse.

ii. le offerte:

- a. in relazione alle quali il Seggio di gara ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b. che non hanno la qualificazione necessaria;
- c. il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara;

iii. le offerte che siano sottoposte a condizione;

iv. le offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni stabilite nel Capitolato;

v. le offerte incomplete e/o parziali.

Restano ferme tutte le ipotesi previste a norma degli articoli 94 e seguenti del Codice dei contratti pubblici.

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La seduta per l'apertura della documentazione avverrà a partire dalla scadenza del termine per presentare l'offerta.

Nella prima seduta il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto.

Terminata la disamina della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà all'apertura dell'offerta economica. La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte economiche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

È prevista l'esclusione automatica dalla procedura delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata, ai sensi dell'articolo 54 comma 2, del Codice dei contratti pubblici, Si applica il metodo A, n. 2 dell'all. II.12 del Codice dei contratti pubblici, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui alla presente lettera d'invito;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto nella presente lettera d'invito e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC. Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato nel rispetto delle modalità e dei termini di cui agli artt. 18 commi 1 e 3 lett. d) e 55 co. 2 del Codice dei contratti pubblici.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva pari al 5 per cento dell'importo contrattuale (art. 106 co. 3 del Codice dei contratti pubblici e della Delibera ANAC n. 606 del 19 dicembre 2023).

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

Il contratto è stipulato mediante lettera commerciale come previsto all'articolo 18 comma 1 del Codice dei contratti pubblici.

INFORMAZIONI ULTERIORI

L'invito a presentare l'offerta, la partecipazione alla gara e la proposta di aggiudicazione non comportano per la Soprintendenza ABAP-To alcun obbligo di aggiudicazione, né, per gli invitati alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della Soprintendenza ABAP-To. In particolare, la Soprintendenza ABAP-To non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, in relazione alle sole offerte presentate.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare e/o annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Le spese di bollo, imposte, tasse e comunque ogni spesa connessa al contratto e all'esecuzione dello stesso saranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice dei contratti pubblici e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice dei contratti pubblici.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso gli atti della presente procedura è il Tribunale amministrativo regionale per il Piemonte ed è esclusa la competenza arbitrale ai sensi dell'articolo 213 del Codice dei contratti pubblici.

Ai sensi dell'articolo 120, comma 5, del Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n. 104, recante "*Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo*", il termine entro cui proporre ricorso contro il presente Disciplinare per motivi che ostano alla partecipazione alla presente procedura è pari a 30 giorni decorrenti dalla data di invio dell'invito a presentare offerta.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Prima dell'aggiudicazione verranno effettuati i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale e sui criteri di selezione di cui, rispettivamente, agli articoli 99 e 100, del Codice dei contratti pubblici.

L'aggiudicatario deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto richiesti dalla Stazione appaltante, nel termine da questa indicato, incluse la garanzia definitiva e le coperture assicurative contemplate nel capitolato speciale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dell'appalto, inclusi stipula e gestione del contratto, come risulta dall'informativa allegata (cfr. ALL._trattamento dati). Titolare del trattamento è il Ministero della cultura.

DOCUMENTAZIONE:

Sono allegati alla presente Lettera di invito - disciplinare e consultabili sulla piattaforma Mepa:

All. E-DGUE Request.xml;

ALL._Dichiarazioni integrative al DGUE;

ALL._Trattamento dei dati;

ALL. Patto di integrità;

ALL._R.T.I.

ALL._Offerta economica;

ALL_ Dichiarazione equivalenza CCNL;

LINK ONE DRIVE per il download del Progetto esecutivo e Capitolato speciale d'Appalto.

IL SOPRINTENDENTE

Arch. Corrado Azzollini

*Documento firmato digitalmente ai sensi
degli articoli 20 e ss. del d. lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*