



Ministero per i beni e le attività culturali

SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

A tutte le amministrazioni pubbliche

Oggetto: ALESSANDRIA (AL). Recupero funzionale edificio "I" ad uso Archivio di Stato nell'ex caserma Valfrè. Programma triennale 2016 – 2018 finanziato con le risorse derivanti dall'art. 1, IX c., legge 23 dicembre 2014, n. 190 – CUP F39J16000450001

Manifestazione di interesse finalizzato al reperimento di professionalità in possesso dei requisiti per lo svolgimento dell'attività di collaudatore delle strutture per la redazione del collaudo statico in corso d'opera e finale

Lo scrivente Segretariato regionale, in qualità di stazione appaltante, ha affidato l'appalto di lavori in oggetto all'esito di una procedura aperta. Si rende ora necessario procedere alla nomina di un collaudatore delle strutture per la redazione del collaudo statico in corso d'opera e finale tra i dipendenti, anche di altre amministrazioni, in possesso dei requisiti di moralità, competenza e professionalità previsti dalla normativa di riferimento, secondo le previsioni di cui all'art. 102, d. lgs. n. 50/2016.

Si precisa che è attualmente in corso una procedura di interpello per il reperimento di un soggetto dotato dei requisiti professionali richiesti dalle disposizioni vigenti nell'ambito del Ministero per i beni e le attività culturali. Solo nel caso in cui quest'ultima dovesse andare deserta, si prenderanno in considerazione le candidature pervenute sulla base del presente avviso.

Si precisa che il compenso per lo svolgimento dell'incarico, nel caso di dipendenti di altre amministrazioni diverse dal Ministero, è determinato ai sensi della normativa applicabile alla stazione appaltante e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 61, IX c., d. l. n. 112/2008.

Il termine per inviare la candidatura è fissato in 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale www.piemonte.beniculturali.it e all'albo pretorio del comune di Torino e del comune di Alessandria. Unitamente alla candidatura, al dipendente è richiesto l'invio del proprio *curriculum vitae*, redatto secondo le forme della dichiarazione sostitutiva di cui agli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti e gli incarichi svolti attinenti all'attività che si richiede di espletare, corredato dall'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

L'indirizzo al quale far pervenire la documentazione è: sr-pie@beniculturali.it

Il Segretario regionale per il Piemonte
Dott.ssa Francesca FURST