



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

SEGRETARIATO REGIONALE DEL PIEMONTE

REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO

per le attività svolte per la realizzazione di lavori, servizi e forniture a cura del personale dell'Amministrazione

art. 113 D.Lgs. 50/2016

L'AMMINISTRAZIONE E LE OO.SS. TERRITORIALI

PREMESSO

- che con decreto del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo n. 161 dell'11 ottobre 2013, in vigore dal 14 febbraio 2014, erano state emanate nuove norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 92 del D.L. 163/2006 ed era stata disposta altresì l'abrogazione del D.M. n. 364 del 31 luglio 2001;
- che con legge n. 114 del 11 agosto 2014, all'art. 13, venivano abrogati i commi 5 e 6 dell'art. 92 del D.L. 163/2006 e, all'art. 13bis, venivano introdotti i commi 7bis, 7ter e 7quater all'art. 93 dello stesso D.L. 163/2006;
- che con D.Lgs. 50/2016 entrato in vigore in data 19.04.2016, è stato abrogato il D.Lgs. 163/2006;
- che il citato D.Lgs. all'art. 113, recante "Incentivi per funzioni tecniche", ridisciplina l'intera materia, estendendo il principio dell'incentivazione, oltre che per lavori, anche per appalti di servizi e forniture, nel caso in cui sia nominato il direttore dell'esecuzione, come da ultimo capoverso del comma 2;
- che, salvo che per quanto indicato ai successivi art. 10 e art. 11, e salvo che per gli aspetti di incentivazione connessi alla fase progettuale delle opere, il nuovo articolato non altera i principi e la sostanza di quanto concordato con il D.M. 161/2013;
- che, nelle more dell'emanazione della contrattazione di primo livello, si rende necessario dare attuazione alla nuova normativa per garantire la liquidazione degli incentivi in relazione ai compensi sia maturati sia maturandi dal personale;
- che, nel ruolo di coordinamento delle attività delle strutture periferiche presenti sul territorio regionale, nonché nella gestione delle relazioni sindacali e delle contrattazione collettiva a livello regionale, attribuiti al Segretariato regionale dall'art. 32 comma 1 e comma 2 lett. q) del D.p.R. 171/2014, si intende procedere con una contrattazione integrativa territoriale, avente funzioni di Accordo quadro per gli Istituti del territorio, per dare attuazione a quanto previsto nell'art. 5 del citato D.M. 161/2013 e non modificato dal nuovo Decreto Legislativo, ossia l'individuazione, in sede di contrattazione decentrata integrativa a livello territoriale, delle percentuali definitive dei criteri di ripartizione dell'incentivo, oscillanti tra le quote minime e massime stabilite nel comma 2 del medesimo articolo, tenuto conto delle responsabilità personali, del carico di lavoro dei



## Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

### SECRETARIATO REGIONALE DEL PIEMONTE

soggetti aventi diritto, nonché della complessità dell'opera e della natura delle attività;

- che, secondo quanto prima citato ed in mancanza di indicazioni derivanti dall'accordo di primo livello, si concorda con le sigle sindacali in merito alla redistribuzione della quota riferita alla progettazione, in funzione delle maggiori incombenze e responsabilità derivate dalle ultime modifiche normative a vantaggio delle attività ora maggiormente impegnate, attribuite alla figura del Responsabile del Procedimento, per il quale si definisce un incremento della percentuale di corresponsione;

#### CONCORDANO

**Art. 1** L'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 costituito ed accantonato secondo quanto disposto dal comma 2, è distribuito al personale incaricato per ogni singolo appalto di lavori (nonché servizi e forniture quando è nominato un Direttore dell'esecuzione), secondo le percentuali indicate nell'allegata tabella che fa parte integrante del seguente accordo.

**Art. 2** Il conferimento degli incarichi avverrà garantendo una opportuna rotazione tra il personale.

Il Dirigente della Stazione appaltante individua e nomina il Responsabile del Procedimento (o il Direttore dell'esecuzione, nel caso di servizi e forniture), assegnando il termine per la presentazione della proposta come di seguito specificata.

Il Responsabile del Procedimento, una volta individuato il personale tecnico, propone al Dirigente della Stazione appaltante l'adozione del provvedimento di conferimento degli incarichi.

La proposta deve contenere:

- a) l'importo posto a base di gara;
- b) i nominativi del personale che si intende incaricare (supporto al RUP, Direttore Lavori, Direttore operativo, Ispettore di cantiere, organo di collaudo, tecnico verificatore).

Il Dirigente della Stazione appaltante, sentiti se del caso i capi d'Istituto del personale come sopra individuato, adotta il provvedimento di conferimento degli incarichi individuando anche gli incaricati delle attività amministrative in materia di programmazione, monitoraggi, gare e contratti, contabilità e liquidazioni della Stazione appaltante.

**Art.3** Il personale tecnico e amministrativo della Stazione appaltante che opera nelle fasi di programmazione e monitoraggio della spesa, di predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, partecipa alla corresponsione dell'incentivo nella misura percentuale individuata nell'allegata tabella.

  
2



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

SEGRETARIATO REGIONALE DEL PIEMONTE

**Art. 4** Per la corresponsione dell'incentivo il Responsabile del Procedimento redige una relazione finale attestante l'avvenuto svolgimento delle attività dal personale incaricato. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione, incrementano la quota del fondo di cui al comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016.

**Art. 5** L'incentivo è di norma corrisposto dopo l'emissione del certificato di regolare esecuzione o dell'atto di collaudo, ferma restando la possibilità, su proposta motivata del Responsabile del Procedimento, di anticipare un acconto pari al 30% dell'importo complessivo ad avvenuta aggiudicazione dell'appalto, con riferimento alle attività già espletate. Per gli appalti che si sviluppano in più anni, potranno essere corrisposti acconti annuali in relazione all'avanzamento del procedimento o dei lavori.

**Art. 6** Gli atti relativi agli incarichi conferiti saranno resi disponibili secondo le vigenti normative in tema di trasparenza.

**Art. 7** Ai sensi di quanto disposto dal comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 l'incentivo sarà corrisposto nei limiti dell'80% del fondo di accantonamento, nonché nel rispetto e previa verifica che gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. Per il solo riconoscimento degli incentivi arretrati la verifica può essere fatta in relazione all'arco temporale in cui si è svolta la prestazione.

Tali condizioni dovranno essere assicurate per l'erogazione di qualsiasi compenso incentivante a far data dalla sottoscrizione del presente accordo. Gli eventuali importi eccedenti il 50% saranno ridistribuiti tra il resto del personale individuato agli artt. 2 e 3, in conformità di quanto stabilito all'art. 4.

**Art. 8** Ai sensi di quanto disposto dal comma 4 dell'art. 113 la restante parte dell'accantonamento del 20% del compenso sarà destinato all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie.

**Art. 9** Le percentuali di cui al presente Regolamento saranno applicate relativamente agli accantonamenti i cui incarichi sono stati conferiti successivamente all'entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016 (19 aprile 2016).

Per gli incarichi conferiti nel periodo antecedente continuano ad applicarsi le percentuali stabilite nell'Accordo di contrattazione decentrata sottoscritto in data 22.09.2006.



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

SEGRETARIATO REGIONALE DEL PIEMONTE

**Art. 10** Le parti sottoscrittrici del presente accordo danno atto che lo stesso sarà oggetto di revisione e di adeguamento derivanti dall'emanazione della contrattazione di primo livello.

Letto, approvato e sottoscritto

Torino, li 15 nov. 2017

PER L'AMMINISTRAZIONE:

Il Segretario Regionale per il Piemonte  
(Ing. Gennaro MICCIO)

PER LE OO.SS.:

C.G.I.L.

C.I.S.L.

CONF.SAL. U.N.S.A.

UIL

FLP

USB

Titolare	Parametri di riferimento D.M. 161/2013		Parametri riparametrizzati (*)	
	min	Max	min	Max
Responsabile del procedimento	5	10	8,4	17,4
Progettista	15	35		
Coordinamento per la sicurezza				
- in progettazione	2,5	7,5		
- in esecuzione	2,5	7,5	4,2	13,0
Direzione lavori	15	35	25,2	60,9
- Direttore dei lavori				
- Direttori operativi				
Collaudo/Regolare esecuzione	5	15	8,4	26,1
Collaborazione alla progettazione	5	20		
Collaborazione amministrativa	5	15	8,4	26,1
Verifica progetto	0,5	2	0,8	3,5
	<u>55,5</u>	<u>147</u>	<u>55,5</u>	<u>147</u>

percentuale non attribuibile da redistribuire                      22,5                      62,5

(\*) a seguito della redistribuzione quote di progettazione non più remunerate dal D.Lgs. 50/2016

<b>Responsabile del procedimento</b>	<b>20%</b>
Responsabile	14%
Collaboratore: Supporto Rup	6%
<b>Coordinamento per la sicurezza</b>	<b>5%</b>
<b>Direzione lavori (*)</b>	<b>52%</b>
<b>Collaudo/Regolare esecuzione</b>	<b>8%</b>
<b>Collaborazione amministrativa</b>	<b>12%</b>
Programmazione/Monitoraggio/Controllo e verifica procedure di gara	5%
Predisposizione e conduzione procedure di gara	7%
<b>Verifica progetto</b>	<b>3%</b>
	<u><b>100%</b></u>

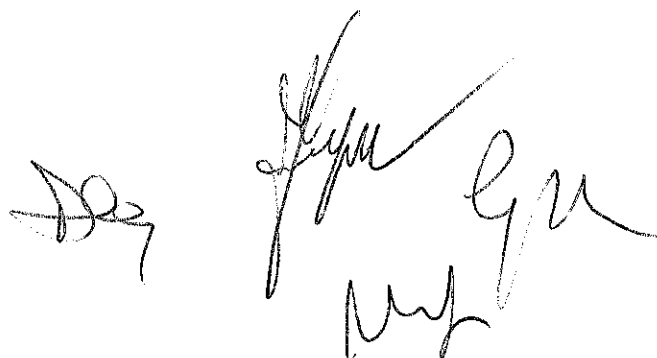
\* Casistiche

Direttore dei lavori                      30%

Handwritten signatures and initials are present on the right side of the page, including a large signature at the top right, a smaller signature below it, and several initials at the bottom right.

1 Direttore operativo	22%
Direttore dei lavori	29%
2 Direttori operativi	23%
Direttore dei lavori	28%
3 o più Direttori operativi	24%

La suddivisione della quota di incentivo tra i vari Direttori operativi viene effettuata dal Responsabile del Procedimento in funzione dell'incidenza dell'importo dei lavori diretti.

Handwritten signatures and initials in black ink, located in the bottom right corner of the page. There are three distinct signatures or sets of initials, some appearing to be initials like 'DE' and others being more elaborate cursive signatures.