



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

TORINO (TO) - Palazzo Madama - Lavori di restauro e consolidamento strutturale della facciata marmorea - Lotto II / interventi sui due settori laterali della facciata - € 2.300.000,00 (di cui € 500.000,00 annualità 2022 e € 1.800.000,00 annualità 2023). Programmazione ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" - annualità 2021 - 2023. Decreto del Ministro della cultura 16 dicembre 2021, rep. n. 450, recante "Approvazione della programmazione ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 - Annualità 2021-2023" - Cap. 8099/1

CUP: F15F21001770001

CIG: B0B2680D43

Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. d) del d.lgs. 36/2023

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Il presente Disciplinare (di seguito, "Disciplinare") costituisce parte integrante e sostanziale dell'invito a presentare offerta.

Il presente documento contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di aggiudicazione dell'appalto dell'intervento denominato "[Lavori di] Restauro e consolidamento strutturale della facciata marmorea di Palazzo Madama - Lotto II / interventi sui due settori laterali della facciata" finanziato ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" - annualità 2021 - 2023. Decreto del Ministro della cultura 16 dicembre 2021, rep. n. 450, recante "Approvazione della programmazione ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della legge 23 dicembre 2014, n. 190".

La procedura di gara si svolgerà ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. d) del d.lgs.36/2023 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 comma 1 del richiamato decreto.

La procedura si svolgerà mediante indizione di RdO evoluta sulla piattaforma MePa. Si rinvia alle istruzioni per la partecipazione presenti all'indirizzo: https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/RdO_Evoluta

A norma dell'articolo 17, comma 3, del Codice la presente procedura, gestita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa basato sul miglior rapporto tra qualità e prezzo, avrà una durata massima pari a quattro mesi decorrenti dalla data del decreto a contrarre.

1. PUBBLICITÀ

Ai sensi dell'articolo 50, commi 8 e 9, del Codice dei contratti pubblici, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono pubblicati sul sito della stazione appaltante www.piemonte.beniculturali.it sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti" nonché sulla Banca Dati Nazionale dell'ANAC.

2. PRINCIPI GENERALI

Ai sensi dell'articolo 108, comma 10, del Codice dei contratti pubblici, la Stazione appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto qualora nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà può essere esercitata non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte.

La Stazione Appaltante si riserva altresì il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.



SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

Ai fini della partecipazione alla procedura, in caso di discordanza tra quanto previsto nel presente documento e quanto previsto nel capitolato speciale, prevarrà quanto previsto nel presente documento.

3. RIFERIMENTI DELLA STAZIONE APPALTANTE, RUP E CONTATTI

La presente procedura è indetta dal Segretariato regionale del Ministero della cultura per il Piemonte, con sede in Torino in Piazza San Giovanni n. 2, 10122, C.F. 08446190012 e-mail: sr-pie.appalti@cultura.gov.it; PEC: sr-pie@pec.cultura.gov.it; codice IPA: JA3AGD.

Il Responsabile unico del progetto della Stazione appaltante (di seguito, "RUP"), ai sensi dell'articolo 15 del Codice dei contratti pubblici, è l'arch. Stephane Garnero. (e-mail: stephane.garnero@cultura.gov.it).

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara sono pubblicate sulla piattaforma MEPA, nella sezione "Comunicazioni" che l'operatore economico è tenuto a verificare con continuità e tempestività.

3. BIS DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) disciplinare di gara;
- b) progetto esecutivo comprensivo del capitolato speciale d'appalto;
- d) bozza di lettera commerciale ai sensi dell'art. 18 d.lgs.36/2023;
- e) file Request.xml DGUE modello DGUE;
- f) modello dichiarazioni integrative;
- g) modello offerta economica integrativa;
- h) patto di integrità la cui mancata accettazione costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Si specifica che il e-DGUE, pure parte della documentazione di gara, dovrà essere redatto in modalità elettronica (file xml) come EFORM nella pagina Compilazione ESPD. Come di seguito precisato nel paragrafo di riferimento, è richiesto il caricamento del DGUE anche in formato PDF con apposizione di firma digitale, alla luce dei malfunzionamenti riscontrati nel sistema di scambio dati MEPA- PCP.

4. MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROCEDURA TELEMATICA

Le buste contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire esclusivamente in via telematica sulla piattaforma Mepa **entro le ore 18.00 del 28 marzo 2024**, a pena di inammissibilità. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, devono essere indicate le denominazioni di tutti i componenti.

Per qualsivoglia problema di natura tecnica connesso all'uso della piattaforma, l'operatore economico dovrà rivolgersi direttamente al gestore della stessa.

La Stazione appaltante non è responsabile del mancato funzionamento del portale telematico o di qualsiasi impedimento tecnico o informatico relativo al caricamento dei files.

5. OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE

L'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione degli interventi di restauro dei prospetti laterali della facciata marmorea di Palazzo Madama a Torino. Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo e dai suoi relativi allegati, nonché dal computo metrico estimativo. L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla



MINISTERO DELLA CULTURA
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Le caratteristiche generali degli interventi, la loro descrizione e le relative prestazioni richieste sono meglio descritte nel capitolato speciale e nella documentazione di gara di cui gli invitati si impegnano a prendere visione. La presentazione dell'offerta equivale a dichiarazione di conoscenza piena e accettazione incondizionata del progetto esecutivo e di tutti i documenti di appalto.

La documentazione di gara costituita dal presente disciplinare e relativi allegati è resa disponibile agli operatori economici all'atto dell'invito a partecipare mediante la piattaforma telematica all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it/>. Su quest'ultima piattaforma è possibile prendere visione del link DB ove sono caricati gli elaborati del progetto esecutivo. Tutta la documentazione citata costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'appalto non è suddiviso in lotti in quanto prestazione unica ed omogenea.

Il luogo dell'esecuzione dei lavori è Torino (TO).

6. IMPORTO DEI LAVORI

L'importo a base d'asta dell'appalto è pari ad euro 1.555.800,42 (unmilione cinquecentocinquantaquattro/42) di cui € 626.088,93 (seicentoventiseimilaottantotto/93) quale costo della manodopera soggetto a ribasso sulla base di documentata motivazione, oltre euro 33.117,72 (euro trentatremilacentodiciassette/72) quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed oltre IVA di legge, così suddivisi:

- **categoria prevalente OS 2-A** (Superfici decorate e beni immobili del patrimonio culturale) per euro **1.062.614,15** oltre euro 22.619,46 per oneri della sicurezza;
- **categoria (inferiore al 10%) OG 2** (Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela) per euro **493.186,27** oltre euro 10.498,26 per oneri della sicurezza;

3

I lavori sono appaltati a corpo, secondo quanto specificato nel capitolato speciale.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

7.1 Aspetti generali

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108, comma 1 del Codice dei contratti pubblici, da presentare a seguito dell'invito di partecipazione alla procedura di gara, valutabile in base:

- Offerta Tecnica max: 70/100;
- Offerta Economica max: 30/100.

L'offerta tecnica dovrà rispettare le caratteristiche minime stabilite, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa inoltre che l'offerta tecnica andrà redatta seguendo lo schema/suddivisione dei criteri e, sarà preso in considerazione e valutato quanto scritto, se attinente allo specifico criterio di riferimento. Infine, se superati i limiti quantitativi di documentazione indicati nel disciplinare allegato all'invito, quanto prodotto ulteriormente non costituirà causa di esclusione ma non verrà considerato ai fini dell'attribuzione del punteggio.

7.2 – Criteri con i relativi punteggi

A) MODALITÀ ORGANIZZATIVE PER LA GESTIONE DEL CANTIERE. Il concorrente dovrà esplicitare le modalità operative che si intendono proporre al fine di migliorare il sistema di cantierizzazione previsto nel PSC del progetto esecutivo posto a gara. Saranno valutate positivamente le proposte dalle quali sia possibile



SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

evincere una efficace organizzazione operativa del cantiere, anche secondo logiche lineari/consecutive oppure simultanee, ovvero mediante sovrapposizione ed apertura di più fronti di lavori in contemporanea. Inoltre con particolare attenzione verrà valutata la professionalità degli specialisti di restauro impiegati, specie nel restauro delle opere lapidee con relativa presenza in cantiere. La relazione sarà valutata con riguardo agli specifici sub criteri A.1, A.2 e A.3; punteggio max 40;

B) MODALITÀ OPERATIVE PER LA GESTIONE DEI PONTEGGI (Criterio B, sub criterio B.1, B.2); Il concorrente dovrà esplicitare le modalità con cui intende gestire l'adattamento dei ponteggi alle visite guidate in cantiere con indicazioni sulle possibili soluzioni da scegliere per l'organizzazione delle stesse, con il supporto attivo dell'impresa; inoltre dovranno essere fornite indicazioni sulle misure immaginate per consentire e facilitare le fasi di allestimento e disallestimento delle mostre promosse dal Museo Civico mediante accesso dal ponteggio o da idoneo ponte di servizio in coerenza con quanto disposto nel progetto; punteggio max 15;

C) CRITERI PREMIANTI (Criterio C, sub criterio C.1, C.2, C.3) punteggio max 15;

ID.		Peso o Punteggio (Wi)
CRITERIO A ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE (40)		
A.1	Descrizione della migliore organizzazione del cantiere e delle maestranze finalizzata alla gestione ottimale dei lavori, della sicurezza, e alla mitigazione delle interferenze	15
A.2	Indicazione del gruppo di restauratori presenti in cantiere con indicazione della presenza settimanale per ciascuna maestranza e CV di max 3 pagine. Si specifica che in corso di esecuzione dei lavori potranno essere effettuate delle verifiche sulla presenza effettiva delle professionalità indicate	15
A.3	Descrizione del possesso di analoga esperienza (max 3 interventi analoghi) di restauro sul materiale lapideo	10
CRITERIO B MODALITÀ OPERATIVE PER LA GESTIONE DEI PONTEGGI (15)		
B.1	Descrizione delle modalità pratico-logistiche per consentire l'adattamento dei ponteggi alle visite guidate in cantiere e modalità di partecipazione alla loro organizzazione	10
B.2	Misure per consentire e facilitare le fasi di allestimento e disallestimento delle mostre promosse dal Museo Civico mediante accesso dal ponteggio o da idoneo ponte di servizio	5
CRITERIO C CRITERI AMBIENTALI MINIMI (15)		
C.1	Sistema di smaltimento/utilizzo delle acque utilizzate per le lavorazioni di restauro ipotizzato per la minimizzazione degli sprechi e la riduzione dell'impatto ambientale	5
C.2	Certificato ISO 14001:2015 (Sistema di Gestione Ambientale)	5
C.3	Certificato ISO 45001:2018 (Sistema di Gestione Sicurezza)	5



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

7.3 – Modalità di attribuzione del punteggio

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima;

n = Numero totale dei requisiti;

W_i = Peso o punteggio attribuito al requisito(i);

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno. Si precisa che per determinare i coefficienti V_{ai} occorre distinguere tra:

- coefficienti V_{ai} di natura qualitativa (offerte tecniche relative ai punti A, B) e
- coefficienti V_{ai} di natura quantitativa (offerte tecniche relative ai punti C.1, C.2, C.3 - offerte economiche).

1) Per quanto riguarda i coefficienti V_{ai} di natura qualitativa (offerte tecniche), tali coefficienti saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. In particolare, per ogni elemento di valutazione, ciascun commissario attribuisce il seguente punteggio:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERIO DI GIUDIZIO
Insufficiente	0	Il requisito non è trattato.
Quasi sufficiente	0,2	Il requisito è trattato in modo sufficiente solo per alcuni degli aspetti richiesti / quanto proposto è inadeguato alle attese.
Sufficiente	0,4	Il requisito è trattato in modo sufficiente per tutti gli aspetti richiesti / quanto proposto è appena adeguato alle attese.
Discreto	0,6	Il requisito è trattato in maniera accettabile solo per alcuni degli aspetti richiesti / quanto proposto è parzialmente adeguato alle attese
Buono	0,7	Il requisito è trattato in modo accettabile per tutti gli aspetti richiesti / quanto proposto risponde in modo soddisfacente alle attese.
Distinto	0,8	Il requisito è trattato in modo eccellente per la maggior parte degli aspetti richiesti / quanto proposto risponde in modo più che soddisfacente alle attese.
Ottimo	1	Il requisito è trattato in modo eccellente per tutti gli aspetti richiesti / quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese. Certificazione presente

5

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per ogni sub-criterio, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti. Tale media sarà calcolata arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.



MINISTERO DELLA CULTURA
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SECRETARIATO GENERALE
SECRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

Il valore così ottenuto (V_{ai}) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun sub criterio (A.1, A.2, A.3, B.1, B.2)

La somma dei punteggi dell'offerta tecnica sarà calcolata arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto. Il risultato dell'attribuzione del punteggio verrà inserito manualmente sul portale.

2) Per quanto riguarda i coefficienti di natura quantitativa (offerte tecniche):

2.1) in relazione a ciascun sub criterio (C.1, C.2, C.3):

Il punteggio relativo a ciascun criterio (C.1, C.2, C.3) sarà attribuito:

- in caso di operatore singolo, solo nel caso in cui attesti il possesso della singola Certificazione richiesta in corso di validità;
- in caso di R.T.I., G.E.I.E., il punteggio sarà attribuito in misura proporzionale in relazione al numero di soggetti operanti nell'esecuzione dell'appalto che, all'interno del R.T.I., G.E.I.E., attestino il possesso di tale Certificazione;
- in caso di consorzio, il punteggio sarà attribuito in misura proporzionale, in relazione al numero delle consorziate esecutrici operanti nell'esecuzione dell'appalto nonché dell'eventuale operatività del consorzio stesso, che attestino il possesso di tali Certificazioni;

secondo la formula seguente:

$$\text{coefficiente } d_i = \frac{\text{numero componenti del R.T.I./consorzio/G.E.I.E. in possesso della certificazione}}{\text{numero componenti del R.T.I./consorzio/G.E.I.E.}}$$

6

Il valore così ottenuto d_i (dove d_i corrisponde al singolo sub criterio C.1, C.2, C.3) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun sub-criterio C.1, C.2, C.3. Tale moltiplicazione sarà arrotondata alla terza cifra decimale qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto. Il risultato dell'attribuzione del punteggio verrà inserito manualmente sul portale.

2.2) Per quanto riguarda i coefficienti di natura quantitativa (offerte economiche) sarà applicata la seguente formula:

$$V_{ai} = P_{min}/P_o$$

- V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno
- P_{min} = Prezzo più basso offerto in gara
- P_o = Prezzo offerto dal singolo concorrente

Il valore P sarà ottenuto sommando l'importo scontato offerto sull'importo a base di gara ed aggiungendo il costo della manodopera (scontato se motivato come da previsione di cui all'art. 41 comma 14 del d.lgs.36/2023 o come indicato dalla S.A.) e gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Si invita a prendere visione del modello (ALL. _Offerta economica integrativa).

L'importo scontato in relazione all'importo a base di gara dovrà essere indicato sia in numero che in lettere. Non è richiesto di indicare il ribasso percentuale che ha portato al valore scontato. In caso di discordanza fra quanto espresso in lettere e quanto espresso in cifre, si applicherà il criterio enunciato dall'articolo 72 del Regio



SECRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

Decreto 23 maggio 1924, n. 827, recante “Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”.

Il valore così ottenuto V_{ai} sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Il prodotto ($V_{ai} * W_i$) sarà arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondato per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondato per difetto. Il risultato dell'attribuzione del punteggio verrà inserito manualmente sul portale.

8. DURATA DEI LAVORI

Il termine per l'esecuzione dei lavori è fissato in **577 (cinquecentosettantasette) giorni** naturali e consecutivi dalla data di consegna del cantiere.

L'inosservanza dei menzionati termini determina l'applicazione di una penale comminatoria pari all'uno per mille dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, come previsto nel capitolato speciale.

9. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

Il presente appalto è finanziato attraverso le risorse della programmazione ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)” - annualità 2021 - 2023. Decreto del Ministro della cultura 16 dicembre 2021, rep. n. 450, recante “Approvazione della programmazione ai sensi dell' articolo 1, commi 9 e 10, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 - Annualità 2021-2023” - Cap. 8099/1.

10. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Per le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere



SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico dovrà:

- i. essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale, di cui al successivo articolo 11.1;
- ii. essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui al successivo articolo 11.2;
- iii. essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui al successivo articolo 11.3;
- iv. rendere le ulteriori dichiarazioni, individuate nel successivo articolo 11.4;

In sede di gara, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei citati requisiti, mediante la presentazione del Documento di gara unico europeo (di seguito 'E-DGUE') di cui all'articolo 91 del Codice dei contratti pubblici, utilizzando il *form* sulla piattaforma Mepa (file Response.xml).

L'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante le modalità di cui all'articolo 99 del Codice dei contratti pubblici e di cui all' ALLEGATO II.8 - Rapporti di prova, certificazioni delle qualità, mezzi di prova, registro on line dei certificati e costi del ciclo vita.

La verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso la banca dati FVOE istituita presso l'ANAC: a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato-FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai sensi dell'articolo 96, comma 15, del Codice dei contratti pubblici, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC, che, se ritiene che le dichiarazioni o la documentazione siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione dell'operatore economico nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'articolo 94, comma 5, lettera e) del Codice dei contratti pubblici, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

In ogni caso, l'operatore economico sarà escluso dalla procedura di gara in corso nelle ipotesi previste dal citato art. 96.

11.1 Requisiti di partecipazione d'ordine generale

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- i. insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 94 del Codice dei contratti pubblici;
- ii. insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 95 del Codice dei contratti pubblici;
- iii. non ricorrenza delle cause di cui all'articolo 68 comma 14 e 97 del Codice dei contratti pubblici;
- iv. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*".



MINISTERO DELLA CULTURA
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all' articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

11.2 Requisiti di idoneità professionale

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso della iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100, comma 3, del Codice dei contratti pubblici, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

11.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

A pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 100 comma 4 del Codice dei contratti pubblici con riferimento alla categoria e classifica (importo) indicata nel presente avviso, l'operatore economico dovrà essere in possesso:

- I. dei requisiti di capacità tecnica e professionale relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, ossia il **possesso dell'attestazione** da parte degli appositi organismi di diritto privato (SOA) autorizzati dall'ANAC in corso di validità, nella categoria prevalente OS 2-A classifica IV;

A pena di esclusione, i consorzi stabili che intendano indicare una consorziata esecutrice, la stessa consorziata esecutrice eventualmente designata per l'esecuzione dei lavori deve possedere in proprio la qualificazione.

Indicazione per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, G.E.I.E.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

In caso di partecipazione in forme aggregate, i requisiti di ordine generale e le eventuali ulteriori dichiarazioni richieste nella lettera d'invito dovranno essere posseduti e rese:

- i. in caso di R.T.I., costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T.I. e del consorzio;
- ii. in caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai G.E.I.E. si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di lavori riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilato a quello della mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 11.2 deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o G.E.I.E.;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Ai sensi dell'art. 68 comma 4 si richiede, in considerazione della tipologia di intervento connotato da requisiti tecnici di particolare complessità, che la mandataria esegua la categoria OS 2-A:



MINISTERO DELLA CULTURA
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

- integralmente nel caso di RTI verticali;
- per almeno il 51% nel caso di RTI orizzontali.

Indicazione per i Consorzi Stabili

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti dal consorzio. Nel caso in cui siano indicate imprese consorziate quali esecutrici delle opere, queste ultime devono essere in possesso (in proprio) delle qualificazioni richieste dal presente avviso per l'esecuzione dei lavori oggetto di affidamento alla data di invio dell'invito, a pena di esclusione.

11.4 Ulteriori dichiarazioni

L'operatore economico dovrà dichiarare:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati;
2. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, i quali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*", saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dell'appalto, inclusi stipula e gestione del contratto;
3. di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 concernente "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*") come integrato e specificato dal codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della cultura (Decreto del Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo 23 dicembre 2015, n. 597, di adozione del "*Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*) pubblicato sul sito internet alla sezione "*Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – atti generali*";
4. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto che precede ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
5. di impegnarsi a non divulgare con alcun mezzo il contenuto dei documenti afferenti alla presente procedura di gara ai quali avrà, se del caso, accesso o che, comunque, saranno messi a disposizione dalla Stazione appaltante;
6. ai sensi dell'articolo 119 del Codice dei contratti pubblici, che subappalterà a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 94 e 95 del citato Codice dei contratti pubblici;
7. di accettare che, ai sensi dell'articolo 108, comma 10, del Codice dei contratti pubblici, la Stazione appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta al minor prezzo, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 11 del citato Codice dei contratti pubblici;
8. di aver proceduto alla verifica dello stato, delle circostanze e delle condizioni ambientali dei luoghi di intervento, eseguendo direttamente tutti gli accertamenti e le ricognizioni necessarie, compreso l'accurato controllo della viabilità di accesso ai luoghi in cui dovranno essere eseguiti i lavori oggetto della presente

10



SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

procedura;

9. di avere piena ed esaustiva conoscenza dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi ove saranno eseguiti i lavori oggetto dell'appalto e di riconoscere che tale conoscenza è idonea a garantire la corretta e regolare esecuzione dei lavori medesimi;

10. di essere pienamente edotti di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;

11. di impegnarsi a stipulare e consegnare alla Stazione appaltante, in caso di aggiudicazione, la polizza di assicurazione ex articolo 117, comma 10 del Codice dei contratti pubblici. L'importo della somma da assicurare è pari all'importo del contratto. Il massimale per la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori è fissato in 500.000,00 (cinquecentomila/00) euro;

12. di non avere sede/residenza/domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze 4 maggio 1999, recante "Individuazione degli Stati o territori a regime fiscale privilegiato di cui all'art. 127-bis, comma 4, del testo unico delle imposte sui redditi (cd. "black list")", e dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 21 novembre 2001, recante "Modalità e procedure di vendita dei beni immobili trasferiti alla società di cartolarizzazione", ovvero, avendo la sede/residenza/domicilio nei predetti paesi, il possesso dell'autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze, 14 dicembre 2010, recante "Disposizioni concernenti i criteri di rilascio dell'autorizzazione prevista dall'articolo 37 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, ai fini della partecipazione alla procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni";

13. l'insussistenza della causa interdittiva di cui all'articolo 35 del Decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", ovvero di non essere società o ente estero per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà di capitale o comunque il controllo ovvero che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231, recante "Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione";

14. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta.

Per gli **operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'articolo 186 bis del R.D. n. 267/1942, successivamente al deposito del decreto di apertura della procedura:

15. di indicare gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato;

16. di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo e che le altre imprese

11



SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186 bis, comma 6 del R.D. n. 267/1942.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 16, dovranno essere rese utilizzando di preferenza l'allegato modello (ALL._Dichiarazioni integrative) da tutti i soggetti indicati in precedenza che partecipano alla procedura.

12. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 104 del Codice dei contratti pubblici il ricorso dell'avvalimento è ammesso.

13. GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 117 del Codice dei contratti pubblici, in caso di aggiudicazione dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 106 del citato Codice dei contratti pubblici, in favore della Stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

L'appaltatore, pertanto, ai fini della sottoscrizione del contratto, dovrà produrre la garanzia definitiva.

Non è richiesta la garanzia provvisoria come previsto a norma dell'art. 53 comma 1 del Codice non ricorrendo particolari esigenze che ne giustifichino la prestazione.

14. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

Ai fini della presentazione dell'offerta l'operatore economico potrà procedere alla visita dei luoghi di esecuzione dell'appalto.

Il sopralluogo potrà essere svolto solo previo appuntamento da **richiedere entro e non oltre il decimo giorno dalla data di invito a presentare offerta**. Esclusivamente con riferimento alle comunicazioni relative alle richieste di sopralluogo, al fine di consentire al RUP una puntuale e immediata gestione degli appuntamenti, ogni richiesta dovrà essere trasmessa direttamente alla casella istituzionale del RUP all'indirizzo: stephane.garnero@cultura.gov.it

12

I termini indicati sono perentori.

Per svolgere il sopralluogo facoltativo è richiesta presentazione di opportuna delega che dia evidenza del nominativo dell'impresa e del rapporto intercorrente tra delegante e delegato.

15. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 119 del Codice dei contratti pubblici. In particolare, ai sensi dell'articolo 119, comma 1 del citato Codice dei contratti pubblici non può essere affidata a terzi né l'integrale esecuzione del contratto né la prevalente esecuzione delle lavorazioni nella categoria prevalente, pertanto, il subappalto è previsto nella categoria unica nella misura massima del 49 per cento.

All'atto dell'offerta l'operatore economico deve indicare i lavori o le parti di opere che intende subappaltare.

16. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TRAMITE RDO

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo della Piattaforma Telematica dovrà avvenire attraverso le azioni descritte nei paragrafi seguenti.

L'offerta è composta da:

- a. documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo 16.1;
- b. offerta tecnica, di cui al successivo paragrafo 16.2;



SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

c. offerta economica, di cui al successivo paragrafo 16.3.

Ai sensi dell'articolo 225, comma 2, lett.d) del Codice dei contratti pubblici, l'operatore economico si avvarrà del form DGUE messo a disposizione da questa Stazione appaltante per rendere le dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla presente procedura.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento allegato all'interno della Piattaforma Mepa dall'operatore economico in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta, dovrà essere:

- i. sottoscritto con la firma digitale secondo le modalità di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "*Codice dell'amministrazione digitale*", di seguito 'CAD', il cui relativo certificato sia in corso di validità;
- ii. reso ai sensi e nelle forme di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*", di seguito 'D.P.R. n. 445/2000';

È responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo del presente Disciplinare, tenendo conto che la Piattaforma Mepa non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta mediante RdO, infatti, è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima da parte della Stazione appaltante, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta decorso tale termine.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica, nella sezione diversa da quella appositamente dedicata, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni documento da produrre relativo alla procedura dovrà essere redatto in ogni sua parte in lingua italiana e dovrà essere formato e presentato in conformità e secondo le modalità stabilite nel presente documento.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Per caricare sulla Piattaforma Mepa tutta la documentazione utile per la presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica ed economica), l'operatore economico dovrà seguire le indicazioni disponibili al seguente link: https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/RdO_Evoluta

Per qualsivoglia problema di natura tecnica connesso all'uso della piattaforma, l'operatore economico dovrà rivolgersi direttamente al gestore della stessa.

16.1 Documentazione amministrativa



MINISTERO DELLA CULTURA
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

L'operatore economico dovrà allegare la seguente documentazione:

a. documento di gara unico europeo (E-DGUE) attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici, nonché il possesso dei requisiti di partecipazione.

L'operatore economico dovrà caricare, all'interno dell'apposita sezione sulla piattaforma, il DGUE (form Response.xml), il quale dovrà essere:

- i. compilato in lingua italiana;
- ii. reso ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 come da indicazioni di cui al seguente link [https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento di Gara Unico Europeo](https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento_di_Gara_Unico_Europeo);
- iii. a pena di esclusione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, come meglio di seguito specificato.

Dopo aver compilato il documento nelle parti richieste, esso deve essere trasformato nel formato xml e firmato con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente e caricato sulla piattaforma, unitamente alla restante documentazione di gara.

Viste le difficoltà tecniche riscontrate nella prima fase di digitalizzazione degli appalti pubblici, anche con riferimento alle nuove modalità di compilazione del DGUE, si richiede di allegare il DGUE anche in formato PDF, correttamente compilato e sottoscritto come di seguito.

In caso di consorzi stabili, dovrà essere presentato il DGUE del consorzio (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) ed un DGUE per ciascuna consorziata esecutrice (firmato digitalmente dal legale rappresentante della consorziata esecutrice); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;
- ii. contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell'articolo 48, comma 12, del Codice dei contratti pubblici, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante della mandante); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. indicare le parti e le percentuali dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E., ai sensi dell'articolo 68, comma 2, del Codice dei contratti pubblici;
- ii. essere accompagnato dall'atto di costituzione autenticato dal notaio nel quale siano specificate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti e le prescrizioni di cui al citato art. 68.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari, aggregazioni di rete e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante della mandante). Inoltre, nell'apposito modello predisposto (ALL_RTI), firmato da tutti i componenti del raggruppamento, gli operatori economici dovranno:

- i. indicare le parti e le percentuali dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E., ai sensi dell'articolo 68, comma 2, del Codice dei contratti



SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

- pubblici;
- ii. indicare la mandataria;
 - iii. contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
 - iv. contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le mandanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore qualificato nella medesima domanda come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

All'interno del DGUE l'operatore economico dovrà dichiarare di possedere i requisiti richiesti nel presente Disciplinare.

La dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici, potrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto munito di idonei poteri per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'articolo 94, comma 3, del citato Codice dei contratti pubblici, ossia:

- i. titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ii. soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- iii. soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- iv. se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
 - a. membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (ivi compresi procuratori generali e institori);
 - b. membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;
 - c. soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione o controllo;
 - d. direttore tecnico;
 - e. socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci (si precisa in proposito che, nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50 per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni prescritte dall'articolo 94, del Codice dei contratti pubblici, devono essere rese per entrambi i suddetti soci e gli stessi devono essere indicati dal concorrente);
- v. soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di indizione della procedura e comunque fino alla presentazione dell'offerta;
- vi. in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di indizione della procedura e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente l'invio dell'invito a presentare offerta e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente (in tal caso, il concorrente dovrà indicare, nel medesimo spazio, anche la data dell'operazione societaria, la data di efficacia e gli operatori coinvolti).

Per quanto riguarda i requisiti di cui agli articoli 95 e 98, del Codice dei contratti pubblici, si precisa, altresì, che l'operatore economico dovrà dichiarare tutte le notizie, ivi incluse quelle inserite nel casellario informatico gestito dall'ANAC, astrattamente idonee a porre in dubbio la sua integrità o la sua affidabilità con riferimento



MINISTERO DELLA CULTURA
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del citato Codice dei contratti pubblici.

Con esclusivo riferimento ai reati di cui agli articoli 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice penale, l'operatore economico dovrà, altresì, dichiarare la sussistenza o meno di provvedimenti di condanna non definitivi con riferimento sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice dei contratti pubblici.

Nel caso in cui l'operatore economico dichiara, con riferimento sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice dei contratti pubblici, condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sulla sua integrità o affidabilità o siano state adottate misure di *self cleaning*, dovrà indicare, all'interno della Documentazione amministrativa, tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire a Stazione appaltante ogni opportuna valutazione. In ogni caso, la Stazione appaltante si riserva di istruire un contraddittorio con l'operatore economico.

b. Mandato o atto costitutivo in caso di R.T.I., consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti; contratto di rete.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, in caso di R.T.I. costituiti, l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, il relativo atto costitutivo. Esso dovrà essere allegato alternativamente nel seguente modo:

- i. in originale su supporto informatico, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ciascun componente del R.T.I. e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità dei firmatari, ai sensi dell'articolo 25, comma 1, del CAD;
- ii. ovvero, ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, del mandato/atto costitutivo formato in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD;

c. Procure.

Nel caso in cui l'operatore economico intervenisse nel procedimento di gara con un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la procura attestante i poteri conferiti.

Il predetto documento dovrà essere allegato sulla Piattaforma Telematica alternativamente:

- i. in originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante che ha conferito la procura e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità del firmatario, ai sensi dell'articolo 25, comma 1, del CAD;
- ii. ovvero ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della procura, formata in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD;

d. dichiarazioni integrative non contenute nel DGUE come indicate nel precedente articolo 11.4, utilizzando di preferenza l'apposito modello (ALL._Dichiarazioni integrative) firmato con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di consorzi stabili, di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E. costituiti o costituendi, le dichiarazioni dovranno essere rese, rispettivamente, dal legale rappresentante del consorzio e da quello di ciascuna



MINISTERO DELLA CULTURA
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SECRETARIATO GENERALE
SECRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

consorzziata esecutrice, dal legale rappresentante della mandataria e da ciascuna delle mandanti.

e. contributo ANAC: ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006)", l'operatore economico dovrà eseguire, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, un pagamento di 165,00 (centosessantacinque/00) euro, a titolo di contributo, in favore dell'ANAC, secondo le "Istruzioni operative" consultabili sul sito www.anticorruzione.it nella sezione "Contributi in sede di gara". La dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo in favore dell'ANAC potrà avvenire mediante scansione della ricevuta del pagamento caricata sulla piattaforma telematica.

I contenuti della Documentazione amministrativa sono quindi riepilogati come segue:

Tabella n. 1

Documento/ Dichiarazioni	Modalità di presentazione	Allegare / Allegare solo in caso di
e-DGUE (form)	<u>Operatore economico singolo:</u> form DGUE dell'Operatore Economico, firmato digitalmente dal suo legale rappresentante <u>Consorzi stabili:</u> DGUE del consorzio, firmato digitalmente dal suo legale rappresentante, e un DGUE per ciascuna consorzziata esecutrice, firmato digitalmente dal rispettivo legale rappresentante. <u>R.T.I., G.E.I.E. e consorzio ordinario sia costituito che costituendo:</u> DGUE del mandatario, firmato digitalmente dal suo legale rappresentante, e un DGUE per ciascuna mandante, firmato digitalmente dal rispettivo legale rappresentante	RICARICARE SULLA PIATTAFORMA IN XML E ALLEGARE IN PDF
Mandato o atto costitutivo o contratto di rete		ALLEGARE solo in caso di R.T.I., G.E.I.E., rete d'impres e consorzio ordinario costituiti
Procura		ALLEGARE se del caso
Dichiarazioni integrative E-DGUE	Unico anche in caso di partecipazione plurisoggettiva	ALLEGARE
Allegato R.T.I.	Allegato firmato digitalmente da tutti i componenti il raggruppamento/G.E.I.E./rete d'impres e consorzio ordinario	ALLEGARE solo in caso di R.T.I., G.E.I.E., rete d'impres e consorzio ordinario costituendi
Contributo ANAC	Unico anche in caso di partecipazione plurisoggettiva	ALLEGARE

16.2 Offerta tecnica

A pena di esclusione, tutta la documentazione di seguito richiesta dovrà essere firmata digitalmente:

- i. in caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante dell'operatore economico medesimo;



SECRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

- ii. in caso di R.T.I. e consorzi ordinari costituiti, dal legale rappresentante della mandataria;
- iii. in caso di R.T.I. e consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante della mandataria e dal legale rappresentante di ciascuna mandante;
- iv. in caso di consorzi stabili, dal legale rappresentante del consorzio.

16.2.1 Documentazione relativa all'offerta tecnica

La documentazione tecnica, redatta sulla base della Relazione Tecnica Descrittiva e relativi allegati, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elaborati:

criterio A - ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE

Relazione A.1 - Descrizione della migliore organizzazione del cantiere e delle maestranze finalizzata alla gestione ottimale dei lavori, della sicurezza, e alla mitigazione delle interferenze;

Relazione A.2 – Descrizione del team di restauratori ed indicazione della presenza settimanale effettiva;

Schede A.3 – Descrizione degli interventi di restauro (max 3) effettuati su materiale lapideo.

criterio B - MODALITÀ OPERATIVE PER LA GESTIONE DEI PONTEGGI

Relazione B.1 – L'operatore dovrà mostrare le modalità pratico-logistiche ipotizzate per consentire l'adattamento dei ponteggi alle visite guidate in cantiere con espressa indicazione delle azioni collaborative dell'impresa per realizzare gli eventi anche sotto il profilo della sicurezza;

Relazione B.2 – L'operatore economico dovrà prevedere le modalità di minimizzazione ed efficientamento delle fasi di allestimento e disallestimento delle mostre promosse dal Museo Civico mediante accesso dal ponteggio o da idoneo ponte di servizio, durante il periodo di esecuzione dei lavori.

18

criterio C - CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Allegare certificati posseduti oltre la breve relazione sullo smaltimento dell'acqua

C.1 Sistema di smaltimento/utilizzo delle acque utilizzate per le lavorazioni di restauro ipotizzato per la minimizzazione degli sprechi e la riduzione dell'impatto ambientale

C.2 Certificato ISO 14001:2015 (Sistema di Gestione Ambientale)

C.3 Certificato ISO 45001:2018 (Sistema di Gestione Sicurezza)

La documentazione Tecnica è quindi riepilogata come segue:

Tabella n. 2

DOCUMENTO	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	FORMATO	NUMERO DI PAGINE
Relazione A.1	FIRMATA DIGITALMENTE	A4	max 4 pag. (descrittivo/grafico)
Relazione A.2	FIRMATA DIGITALMENTE	A4	max 1 pag. (descrittivo/grafico)
CV A.2	FIRMATI	A4	max 3 pag. per ciascun membro



SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

			del gruppo di restauro
Schede A.3	FIRMATA DIGITALMENTE	A3	max 3 schede (descrittivo/grafico)
Relazione B.1	FIRMATA DIGITALMENTE	A4	max 3 pag. (descrittivo/grafico)
Relazione B.2	FIRMATA DIGITALMENTE	A4	max 6 pag. (descrittivo/grafico)
Relazione C.1	FIRMATO DIGITALMENTE	A4	max 2 pag. (descrittivo/grafico)
Certificato C.2	FIRMATO DIGITALMENTE	A4	Copia conforme certificato
Certificato C.3	FIRMATO DIGITALMENTE	A4	Copia conforme certificato

Si precisa che il contenuto delle pagine/schede successive al limite massimo indicato non sarà preso in considerazione dalla Commissione ai fini della valutazione dell'offerta tecnica. Non rientrano nel calcolo delle pagine eventuali copertina ed indice.

A pena di esclusione non dovranno essere inseriti nella documentazione tecnica riferimenti all'offerta economica.

19

L'offerta tecnica dovrà essere caricata sulla piattaforma Mepa nella RdO dedicata. Nel caso di file compressi, è necessario firmare ciascuno dei file contenuti nella cartella.

16.3 Offerta economica

L'offerta economica deve essere formulata indicando l'importo scontato offerto rispetto all'importo a base d'asta, sia in cifre sia in lettere, esclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Sul costo della manodopera è consentito indicare un ribasso percentuale purché opportunamente motivato come previsto ai sensi dell'art. 41 comma 14 e ai fini dell'art. 110 del d.lgs.36/2023. L'importo finale verrà così composto:

Valore scontato sull'importo a base di gara + oneri della sicurezza non soggetti a ribasso + costo della manodopera scontato con motivazione o non scontato.

Si rinvia al paragrafo 7.2 del presente disciplinare. È richiesto di fare uso dell'allegato modello (ALL. _Offerta economica integrativa).

Nell'offerta economica devono essere indicati gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico che concorre in forma singola, o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E già costituiti, l'offerta economica è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.



MINISTERO DELLA CULTURA
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

17. INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle comunicazioni.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in risposta alla comunicazione di cui al comma precedente, in formato elettronico almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'apposita sezione. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

avvengono a mezzo della sezione Mepa dedicata alla RdO di cui trattasi.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.

19. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte da parte degli operatori economici dovrà avvenire entro e non oltre le **ore 18.00 del 28.03.2024** a presentare l'offerta.

20



MINISTERO DELLA CULTURA
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SECRETARIATO GENERALE
SECRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

Le offerte dovranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale accessibile dal sito <https://acquistinretepa.it>.

20. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA, AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La prima seduta avrà luogo il giorno successivo a quello del termine per la presentazione delle offerte di cui all'articolo precedente, alle ore 12.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Nella prima seduta RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 18.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice, ex articolo 93 del Codice dei contratti pubblici, sarà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta di 3 (tre) membri individuati tra i funzionari di ruolo in servizio presso la Stazione appaltante o presso altri istituti periferici, tra coloro che appartengono a profili tecnici. Il ruolo di presidente della commissione sarà svolto dal RUP giusta previsione di cui all'art.51 del Codice. Della commissione farà parte, senza diritto di esprimere valutazioni, il Segretario.

L'eventuale giudizio sulle offerte anormalmente basse è rimesso al responsabile unico del progetto, coadiuvato dalla commissione giudicatrice e, se del caso, dal gruppo di verifica progetto. La verifica verrà condotta sulla ditta che ha conseguito il punteggio più alto e verrà focalizzata su:

- a) l'economia del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori;
- c) il costo della manodopera nel caso di distacco da quanto indicato dal Computo.

Il contratto avrà la forma della lettera commerciale come previsto all'art. 18 comma 1 del d.lgs.36/2023.



SECRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

21. CAUSE DI ESCLUSIONE

In ogni caso saranno dichiarate irregolari, inammissibili o irregolari e quindi escluse dalla presente procedura:

- i. le offerte:
- ii.
 - a. che non rispettano i documenti di gara;
 - b. che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;
 - c. che la Stazione appaltante ha giudicato anormalmente basse.
- iii. le offerte:
 - a. in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
 - b. che non hanno la qualificazione necessaria;
 - c. il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara;
- iv. le offerte che siano sottoposte a condizione;
- v. le offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni stabilite nel Capitolato;
- vi. le offerte incomplete e/o parziali.

Restano ferme tutte le ipotesi previste a norma degli artt. 94 e ss del Codice.

22

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso gli atti della presente procedura è il Tribunale amministrativo regionale per il Piemonte ed è esclusa la competenza arbitrale ai sensi dell'articolo 213 del Codice dei contratti pubblici.

Ai sensi dell'articolo 120, comma 5, del Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n. 104, recante "*Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo*", il termine entro cui proporre ricorso contro il presente Disciplinare per motivi che ostano alla partecipazione alla presente procedura è pari a 30 giorni decorrenti dalla data di invio dell'invito a presentare offerta.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*", i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dell'appalto, inclusi stipula e gestione del contratto. Titolare del trattamento è il Ministero della cultura.

24. INFORMAZIONI ULTERIORI E CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

L'invito a presentare l'offerta, la partecipazione alla gara e la proposta di aggiudicazione non comportano per il Segretariato regionale alcun obbligo di aggiudicazione, né, per gli invitati alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte del Segretariato regionale. In particolare, il Segretariato regionale non è tenuto a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, in relazione alle sole offerte presentate.



SEGRETARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE



Ministero della cultura

SEGRETIARIATO GENERALE
SEGRETIARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare e/o annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Le spese di bollo, imposte, tasse e comunque ogni spesa connessa al contratto e all'esecuzione dello stesso saranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dalla presente lettera d'invito, si rimanda alle disposizioni del Codice dei contratti pubblici.

Si specifica sin da ora che qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei lavori superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzeranno gli indici sintetici di costo di costruzione.

Si specifica inoltre che, con riferimento a quanto prescritto dall'art. 3.2.17 del Capitolato Speciale d'Appalto (parte B), l'Amministrazione si farà carico del costo del telone parte centrale, compreso il montaggio, da mantenere *in situ* sebbene non relativo ai lavori di cui trattasi. Con la partecipazione alla presente procedura gli offerenti accettano l'obbligo del mantenimento dei ponteggi esistenti a tutela della copertura sulle opere del primo lotto (sezione centrale) ferma restando la possibilità di loro sostituzione in continuità. I relativi costi sono già valorizzati nel Computo metrico di progetto. Gli operatori economici accettano inoltre la possibilità di consentire e partecipare ad organizzare eventuali visite guidate in cantiere (max 1 volta/mese) come sarà meglio precisato nella relazione tecnica parte dell'offerta.

25. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Prima dell'aggiudicazione verranno effettuati i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale e sui criteri di selezione di cui, rispettivamente, agli articoli 99 e 100, del Codice dei contratti pubblici.

L'aggiudicatario deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto richiesti dalla Stazione appaltante, nel termine da questa indicato, incluse la garanzia definitiva e le coperture assicurative contemplate nel capitolato speciale.

DOCUMENTAZIONE

Sono allegati al presente Disciplinare e consultabili sulla piattaforma Mepa:

ALL._ Dichiarazioni integrative;

Form e-DGUE;

ALL._ R.T.I.

ALL._ Offerta economica integrativa;

LINK DB contenente gli elaborati progettuali.

IL SEGRETARIO REGIONALE
Arch. Corrado AZZOLLINI

*Documento firmato digitalmente ai sensi
degli artt. 20 e ss del D.Lgs 82/2005 e s.m.i*



SEGRETIARIATO REGIONALE PER IL PIEMONTE